

# ДОГОВОР № 1005-10-16

Днес, 29.08.17 г., в гр. Ловеч, на основание чл. 258 от Закона за задълженията и договорите, се сключи настоящият договор между:

**ТП НА НОИ - ЛОВЕЧ**, БУЛСТАТ: 1210825210115, седалище и адрес: гр. Ловеч, бул. "България" № 44, тел: 068/685001, факс: 068/685040, E-mail: Lovech@nssi.bg, представлявано от Боян *Ч. 2 ЗЗМД* Боянов – Директор, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна,

и

**„ИНВЕСТ – БД” ЕООД**, гр. Ловеч, ЕИК 204542573, представлявано от инж. Ангелинка *Ч. 2 ЗЗМД* Събева, в качеството на Управител, със седалище и адрес на управление: 5500 Ловеч, ул. „Търговска” №129, вх. В, ет.1, ап.1, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна за:

## I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу заплащане да изготви Технически спецификации за *„Изготвяне на технически паспорт и обследване за енергийна ефективност на сграда на ТП на НОИ- Ловеч, находяща се в гр. Ловеч, бул. "България" №44”*, необходими за провеждане и възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет.

**Чл. 2 (1)** Техническите спецификации трябва да са съобразени със специфичните фактически условия в сградата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и със съпътстващата проектна документация за сградата, която се предоставя от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) Техническите спецификации трябва да предвиждат недискриминационни условия, гарантиращи свобода на конкуренцията между евентуалните бъдещи участници в процедура за възлагане на обществена поръчка.

(3) **Техническите спецификации** трябва да са в съответствие с разпоредбите на Наредба № 5 от 28 декември 2006г. за техническите паспорти на строежите, издадена от Министерството на регионалното развитие и благоустройството (МРРБ), както и обследване за енергийна ефективност, съгласно изискванията на Закона за енергийна ефективност (ЗЕЕ) и Наредба 16-1594 от 13.11.2013г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради.

(4) Техническите спецификации трябва да са изготвени на хартиен и на магнитен носител, подписани и подпечатани от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## II. СРОК НА ДОГОВОРА

**Чл. 3.** Срокът за изпълнение на договора е за 10/десет/ работни дни, считано от датата на подписването му.

## III. ЦЕНА НА ДОГОВОРА

**Чл. 4. (1)** Цената за изпълнение на договора е в размер на 300 лева /триста лева/ с ДДС.

(2) Сумата се превежда в срок до 10 /десет/ работни дни, след подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за приемане изпълнението на договора по посочената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** банкова сметка, както следва:

IBAN:

BIC: *Ч. 2 ZONK*

Банка:

Титуляр на сметката: *Ч. 2 ZONK*

#### **IV. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

**Чл. 5. (1)** Приемането на изпълнението от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се извършва с двустранно подписан приемо-предавателен протокол – в срок до 5 /пет/ работни дни, след предаване на заданието от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**(2)** При приемането, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прави всички възражения за неправилно изпълнение, освен ако се касае за такива недостатъци, които не могат да се открият при обикновения начин на приемане или се появят по-късно.

#### **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 6. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава :

1. Да предостави необходимата информация, документи и достъп до помещенията в сградата, касаещи изпълнението на настоящия договор, в рамките на работното си време;

2. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение в размера, сроковете, по реда и условията на настоящия договор;

3. Да приеме извършената работа, съгласно условията на договора;

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. Да получи за изпълнението на възложената работа съгласно договореното, качествено и в срок, така че изготвените Технически спецификации да бъдат годни за реализиране на предвиденото в договора предназначение, посочено в чл. 1;

2. Да проверява изпълнението на договора по всяко време, без с това да пречи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

3. Ако при извършване на работата **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от поръчката или ако изпълнената работа има недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да иска поправяне на заданието, в даден от него срок, без допълнително заплащане.

#### **VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

**Чл. 7. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да изпълнява качествено и в срок услугите, предмет на договора, в съответствие с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и действащата нормативна уредба, относима към предмета на договора;

2. Да представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за хода на изпълнението по договора;

3. Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникналите пречки при или по повод изпълнението на възложената работа, както и да потърси съдействието му за тяхното отстраняване;

4. Да не разгласява на трети лица служебна информация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, станала му известна във връзка с изпълнението по договора, включително след изпълнението му или прекратяването му.

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. Да получи уговореното възнаграждение в размер, по ред и условия на настоящия договор;

2. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на работата;

3. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на възложените дейности;

4. Писмено да откаже поправяне и/или корекция на заданието, поискана от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за което излага подробно мотивирано експертно становище.

#### **VII. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ**

**Чл. 8. (1)** За пълно неизпълнение по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи неустойка в размер на 50% от цената, посочена в чл. 4 от договора.

**(2)** В случай на забава в изпълнението на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 1 % от цената, посочена в чл. 4 от договора, но за не повече от 30 дни. Неустойката се удържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при изплащането на уговореното възнаграждение. Забава над 30 дни се счита за пълно неизпълнение.

(3) В случай на частично неизпълнение на някое от задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може, след писмено уведомление, да спре или да откаже да извърши частично или изцяло съответното плащане. Писменото уведомление трябва да съдържа информация относно допуснатото неизпълнение, с изискване направените пропуски и последствията от тях, да бъдат отстранени в определен срок. Спряната сума се изплаща след изпълнение на предписаното изискване, като се прихваща съответната неустойка от цената, посочена в чл. 4 от договора.

(4) При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи обезщетение в размер на законната лихва, върху стойността на уговореното възнаграждение, считано от деня на забавата до деня на плащането, но за не повече от 30 дни.

### **VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 9. (1)** Договорът се прекратява:

1. С изпълнението на предмета на договора.
2. С изтичането на срока по чл.3 от договора;
3. При съществено отклонение от поръчката или установяване на съществени недостатъци при изпълнението ѝ, следствие от които Техническите спецификации не могат да изпълнят предназначението, предвидено в настоящия договор;

4. При смърт или настъпване на трайна неработоспособност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

5. в случаите, в които изпълнението стане невъзможно поради причина, за която никоя от страните не отговаря.

(2) Освен в случаите по ал. 1, договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
2. с едностранно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, без същия да дължи неустойки.

**Чл. 10. (1)** При прекратяване на договора по реда на чл. 9, ал. 1, т.2, 3, 4 и 5 от договора, както и поради виновно неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи възнаграждение.

(2) При прекратяване на договора по реда на чл. 9, ал. 2 от договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** само стойността на реално извършеното към този момент.

### **IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 11.** Настоящият договор влиза в сила от подписването му от двете страни.

**Чл. 12.** За всички неуредени с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите, както и цялото действащо законодателство.

Настоящият договор се подписа в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: .....

ТП на НОИ - Ловеч

Директор на ТП: .....

Пламен Боянов

ИЗПЪЛНИТЕЛ: .....

„ИНВЕСТ – БД” ЕООД

Управител: .....

инж.Ангелинка Събева

Съгласували: .....

Юрисконсулт: .....

/Теменужка Кирилова/

За главен счетоводител: .....

/Пламен Петков – съгл.зап.№3127/17.08.2017г. на подуправителя на НОИ )